

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» х. Суходол

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ х. Суходол
_____ /О.С. Шишенин

**План внутришкольного контроля
за организацией воспитательной работы.
в 2025-2026 учебном году.**

Цель: Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

Основные функции внутришкольного контроля:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов;
- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения;
- **Организующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения;
- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций.

Функции внутришкольного контроля:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная

Формы контроля:

- текущий;
- персональный;
- классно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- комплексный.

Принципы внутришкольного контроля:

- доброжелательность;
- взаимоуважение;
- взаимообогащение;
- сравнительно-аналитический подход;
- методическая направленность.

Методы контроля:

- наблюдение;
- анализ;
- беседа;
- изучение документации;
- анкетирование.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

| № п/п | Показатели и объект контроля | Информация о структуре реализации ВШК | | | | |
|-------------------------------|---|---|--|---|----------------------------------|---|
| 1 четверть | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Работа классных руководителей | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов | |
| 1 | Планирование воспитательной работы классными руководителями 1–9 классов на текущий учебный год | Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками школы | Тематический Персональный. Текущий | Просмотр планов воспитательной работы | Методист | Совещание при директоре. (информация). МО классных руководителей. |
| 2 | Работа классных руководителей 1–9 классов по профилактике правонарушений, безнадзорности | Оценить эффективность работы классного руководителя по профилактике правонарушений, безнадзорности | Тематический Персональный. Текущий | Посещение классных часов. Рейд всеобуча. | Методист | МО классных руководителей. |
| 3 | Работа классных руководителей 1–9 классов с родителями по организации учебной и внеучебной деятельности обучающихся | Контроль за информированностью родительской общественности об организации учебной и внеучебной деятельности | Тематический Текущий | Посещение родительских собраний. | Методист | Родительское собрание. |
| 4 | Подготовка к организации осенних каникул. | Организация занятости учащихся на осенних каникулах | Персональный. Текущий | Анализ документации; собеседование с педагогами дополнительного | Методист | МО классных руководителей. |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | образования, классными руководителями | | |
| | Работа системы дополнительного образования | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Организация работы творческих объединений, спортивных секций. Работа руководителей ДО, спортивных секций по вовлечению обучающихся к занятиям в объединениях | Вариативность направлений работы системы дополнительного образования. Соответствие расписания занятий и условий проведения требованиям СанПиН. Отследить количественный состав. | Тематический Персональный. Текущий | Посещение. Собеседование. Просмотр журналов учета. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Занятость обучающихся 1–9 классов в работе творческих объединений, спортивных секций | Отследить занятость обучающихся во внеурочное время | Тематический Текущий | Просмотр журналов. Наблюдение. Собеседование | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 3 | Занятость во внеурочное время обучающихся, состоящих на профилактическом учете всех видов | Отследить занятость обучающихся, состоящих на профилактическом учете всех видов, в работе творческих объединений, спортивных секций | Тематический Текущий | Просмотр журналов. Наблюдение. Собеседование | Методист, педагог-психолог. | Совещание при директоре (информация). |
| | Документация | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | План воспитательной работы классных руководителей 1–9 | Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с | Тематический Персональный | Просмотр планов воспитательной | Методист | Совещание при директоре. МО классных |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|--|--|---|----------------------------------|---|
| | классов | целевыми установками школы | й. Текущий | работы | | руководителей |
| 2 | Оформление классными руководителями «Социальный паспорт класса», «Списки на бесплатное горячее питание» | Контроль над своевременным заполнением классными руководителями документации | Тематический Персональны й. Текущий | Просмотр предоставленной документации. | Методист | Совещание при директоре. МО классных руководителей. |
| 3 | Журналы инструктажей 1–9 классов по ТБ во внеурочное время | Соответствие требованиям оформления и ведения журналов по ТБ с обучающимися во внеурочное время. | Тематический Персональны й. Текущий | Просмотр журналов по ТБ во внеурочное время | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 4 | Журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов | Тематический Персональны й. Текущий | Просмотр журналов учета занятий | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 5 | Анализ воспитательной работы за 1 триместр | Контроль над реализацией плана воспитательной работы в школе в 1-й четверти | Наблюдение | Проверка документации | Методист | Педагогический совет. Справка. |
| Здоровье и безопасность | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДТП | Коррекция плана работы по пропаганде ПДД и профилактике ДТП | Тематический Текущий | Просмотр плана, журнала | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Правила ТБ при выездах и | Соблюдение педагогическими | Тематический | Просмотр журнала | Методист | Совещание при директоре |

| | | | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|----------|---------------------------------------|
| | транспортировке обучающихся | работниками порядка оформления инструктажей по ТБ при транспортировке обучающихся | Текущий | | | (информация). |
| 3 | Организация работы по пропаганде ППБ | Коррекция плана работы по пропаганде ППБ | Тематический Текущий | Просмотр плана, журнала | Методист | Совещание при директоре (информация). |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

2 четверть

| 2 четверть | | | | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|---|---|--|
| Работа классных руководителей | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов | |
| 1 | Анализ работы классного руководителя 5 класса формированию классных коллективов период адаптации. Психологический климат в классе. | Уровень социально-психологической адаптации обучающихся 5 кл | Классные коллективы | Анкетирование обучающихся. Посещение классных часов. Собеседование с классными руководителями | Методист | Совещание при директоре (информация). МО классных руководителей. |
| 2 | Работа классных руководителей 5–7 классов по активизации творческой и общественной активности обучающихся | Уровень общественного участия обучающихся класса в подготовке и проведении классных мероприятий | Тематический. Персональный. Текущий | Наблюдение. Собеседование | Методист | МО классных руководителей. |
| 2 | Работа классных руководителей 8–9 классов по активизации творческой и общественной активности обучающихся | Уровень общественного участия обучающихся класса в подготовке и проведении общешкольных мероприятий | Тематический. Персональный. Текущий | Наблюдение. Собеседование | Методист | МО классных руководителей. |
| 3 | Работа классных руководителей 1–4 классов по активизации творческой и общественной активности | Системность и эффективность участия родительской общности в организации классных | Тематический. Персональный. Текущий | Наблюдение. Собеседование | Методист | МО классных руководителей. |

| | | | | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|---|----------------------------------|---|
| | обучающихся и взаимодействию с родительской общественностью | мероприятий | | | | |
| 4 | Подготовка к организации зимних каникул. | Организация занятости учащихся на зимних каникулах | Персональный. Текущий | Анализ документации; собеседование с педагогами дополнительного образования, классными руководителями | Методист | МО классных руководителей. |
| Работа системы дополнительного образования | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Работа творческих объединений, спортивных секций | Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий | Тематический. Персональный. Текущий | Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов учета | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Занятость во внеурочное время обучающихся, состоящих на профилактическом учете всех видов | Отследить посещаемость занятий обучающимися, состоящими на профилактическом учете всех видов | Тематический. Текущий | Просмотр журналов. Наблюдение. Собеседование | Методист | Совещание при директоре (информация) |
| Работа органов самоуправления | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|---|-------------------------------------|---|----------------------------------|---|
| | Работа «Совета Старшекласников» по организации и проведению общешкольных мероприятий. | Качество организации и проведения общешкольных мероприятий. Подготовка и проведение новогодних мероприятий. | Тематический. Текущий | Наблюдение. Собеседование | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| Документация | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Журналы инструктажей 1–9 классов по ТБ во внеурочное время | Контроль за своевременным проведением инструктажей. Соблюдение единых требований при ведении журналов | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр журналов по ТБ во внеурочное время | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр журналов учета занятий | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 3 | Проверка выполнения запланированной работы специалистов | Контроль выполнения плана школьного музея | Тематический. Персональный | Соответствие плану работы | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 4 | Анализ воспитательной работы за 2 четверть | Контроль над реализацией плана воспитательной работы в школе | Наблюдение | Проверка документации | Методист | Педагогический совет. Справка. |
| Здоровье и безопасность | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--|----------|---------------------------------------|
| 1 | Организация работы по пропаганде ЗОЖ в рамках акции «Дети России» и декады борьбы со СПИДом | Эффективность формирования мотивации ЗОЖ средствами физической культуры и спорта, проведением классных мероприятий | Тематический. Текущий | Наблюдение. Посещение. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Работа по формированию духовно-нравственного здоровья обучающихся 5–8 классов | Эффективность, проводимых классных часов, на формирование духовно-нравственного здоровья обучающихся | Тематический. Персональный. Текущий | Наблюдение. Собеседование | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 3 | Работа по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек и правонарушений среди обучающихся; профилактике употребления спиртных напитков, табакокурения, ПАВ; прогулов. | Внедрение активных форм работы по повышению правовой культуры и культуры здоровья обучающихся, родителей. | Работа классных руководителей 7-х, по профилактике вредных привычек, правонарушений | Посещение классных мероприятий; классных часов; анализ планов работы | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 4 | Проверка результатов мониторинга в рамках выявления неблагополучных семей | Проверка ведения документации | Работа соц.-псих. службы по раннему выявлению и принятию мер неблагополучных семей. | Проверка планирования. Правильность ведения документации. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| | | | | | | |

3, 4 четверти

| Работа классных руководителей | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
|-------------------------------|--|--|---|--|---------------------------|--|
| 1 | Работа классных руководителей 1–9 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию | Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию | Тематический. Персональный. Текущий | Посещение единых классных часов, внеклассных мероприятий | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Система работы по формированию коллектива и развитие самоуправления. | Работа классных руководителей по формированию классного коллектива и развитие самоуправления. | Тематический | Посещение классных часов в 1-4 классах. | Методист | Совещание при директоре (информация). МО классных руководителей. |
| 3 | Система работы по формированию коллектива и развитие самоуправления. | Работа классных руководителей по формированию классного коллектива и развитие самоуправления. | Тематический | Посещение классных часов в 5-8 классах. | Методист | Совещание при директоре (информация). МО классных руководителей. |
| 4 | Взаимодействие классных руководителей 8–9 классов по вопросам профориентации с социально-психологической службой | Повышение эффективности профориентационной работы. Выявление профессиональных интересов и «проблемных зон» в процессе | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр документации | Методист | Совещание при директоре (информация). МО классных руководителей. |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------------------------|---|
| | | профессионального самоопределения обучающихся | | | | |
| 5 | Подготовка к организации весенних каникул. | Организация занятости учащихся на весенних каникулах | Персональный. Текущий | Анализ документации; собеседование с педагогами дополнительного образования, классными руководителями | Методист | МО классных руководителей. |
| Работа системы дополнительного образования | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Работа творческих объединений, спортивных секций | Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий. | Тематический. Персональный. Текущий | Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов учета занятий. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Оценка эффективности кружковых занятий | Использование современных педагогических технологий на кружковых занятиях | Тематический | Посещение кружков в 1- 4 классах | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 3 | Проверка выполнения плана работы школьным музеем и школьной библиотекой. | Контроль эффективности и качества проведения музейных и библиотечных уроков. | Тематический | Посещение музейных и библиотечных уроков. Взаимодействие с классными руководителями | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| Документация | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения |

| | | | | | | ИТОГОВ |
|--------------------------------|---|--|-------------------------------------|---|----------------------------------|---|
| 1 | Журналы инструктажей 1–9 классов по ТБ во внеурочное время | Контроль за своевременным проведением инструктажей. Соблюдение единых требований при ведении журналов | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр журналов по ТБ во внеурочное время | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр журналов учета занятий | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 3 | Анализ воспитательной работы за 3 четверть | Контроль над реализацией плана воспитательной работы в школе в 3-й четверти | Наблюдение | Проверка документации | Методист | Педагогический совет. Справка. |
| Здоровье и безопасность | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Мониторинг физического развития учащихся. Проверка выполнения планов по спортивно-оздоровительной деятельности. | Уровень и состояние физического развития учащихся. Привлечение учащихся к ЗОЖ, занятиям физической культурой и спортом, участие в соревнованиях разного ранга. | Тематический. Текущий | Снятие и измерение показаний. Организация работы и проведения спортивных мероприятий. Охват контингента 1-11 классов. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Состояние дисциплины, соблюдение правил | Контроль за организацией работы по предупреждению | Тематический. Текущий. Персональный | Проверка планирования. Ведение документации | Методист | Совещание при директоре (информация). |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|----------|---------------------------------------|
| | поведения учащимися. Профилактика травматизма и выполнение программы ПДД. | детского травматизма, соблюдению учащимися правил ПДД. Работа классных руководителей по предупреждению несчастных случаев. | | | | |
| 3 | Проверка работы по межведомственному взаимодействию. | Контроль отчетности по итогам сверок в РКДН и ЗП; ОМВД | Предоставленная документация социальным педагогам | Проверка своевременности предоставления отчетной документации. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 4 | Проверка организации досуга учащихся «группы риска» | Контроль выполнения работы | Социальный педагог и классные руководители | Проверка своевременности предоставления отчетной документации. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 5 | Проверка проведения тематических бесед, лекций в рамках межведомственного взаимоотношения | Качество и актуальность проведенных мероприятий | Тематический. Текущий. Персональный | Посещение | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 6 | Контроль деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Соответствие выполнения плана работы. Эффективность и качество проведенных мероприятий. | Тематический. Текущий. Персональный | Проверка правильности, своевременности ведения и соответствия документации. | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 1 | Работа классных руководителей 1–9 классов по профилактике правонарушений, безнадзорности | Оценить эффективность работы классного руководителя по профилактике правонарушений, | Тематический. Персональный. Текущий | Посещение классных часов. Рейд всеобуча | Методист | Совещание при директоре (информация). |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------------------------|---|
| | | безнадзорности | | | | |
| 2 | Анализ воспитательной работы за учебный год | Эффективность и качество проводимой воспитательной работы. Выполнение целей и задач. Постановка целей и задач | Тематический. Итоговый | Просмотр анализа воспитательной работы класса | Методист | Педагогический совет. Справка. |
| 3 | Проведение мероприятий, связанных с выпускными классами | Качество подготовки и проведения мероприятий | Тематический. Персональный. Текущий | Подготовка и проведение | Методист | Выпускной балл, последний звонок |
| 4 | Подготовка к организации летних каникул. | Организация занятости учащихся на летних каникулах | Персональный. Текущий | Анализ документации; собеседование с педагогами дополнительного образования, классными руководителями | Методист | МО классных руководителей. |
| Работа системы дополнительного образования | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Работа творческих объединений, спортивных секций | Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий. | Тематический. Персональный. Текущий | Наблюдение. Собеседование | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Работа классных руководителей по реализации программы воспитания школьников через внеурочную | Реализация программы воспитания школьников через внеурочную деятельность | Тематический | Мониторинг | Методист | Совещание при директоре (информация). |

| деятельность | | | | | | |
|--------------|--|--|-------------------------------------|---|---------------------------|---|
| Документация | | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Журналы инструктажей 1–9 классов ТБ | Контроль над своевременным проведением инструктажей. Соблюдение единых требований при ведении журналов. | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр журналов по ТБ. Сдача журналов | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр журналов учета занятий. Сдача журналов | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| | Результативность участия учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам года) | Подведение итогов участия учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам учебного года) | Фронтальный персональный | Мониторинг участия учащихся школы в конкурсах | Методист | Совещание при директоре (информация). Торжественная линейка |
| | Ученическое портфолио. | Отработка механизма учёта индивидуальных достижений учащихся | Тематический | Ученическое портфолио учащихся 2-8 классов | Методист | Совещание при директоре (информация). Торжественная линейка |
| | Проверка выполнения запланированной работы специалистов | Контроль выполнения плана специалистами школы: педагог психолог, социальный педагог, педагог организатор, руководитель школьного музея | Тематический. Персональный | Соответствие плану работы | Методист | Совещание при директоре (информация). |

| | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|---|----------------------------------|---|
| | Проверка профориентационной работы школы. | Качество выполнения программы профориентации школьников | Тематический. Персональный | Анализ работы служб, отчетной документации | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| | Здоровье и безопасность | Цель контроля | Вид и форма контроля | Метод контроля | Ответственный исполнитель | Место и способ подведения итогов |
| 1 | Пропаганда ЗОЖ, профилактика вредных привычек | Эффективность проводимой научно-исследовательской работы по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек | Тематический. Текущий | Наблюдение. Собеседование | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 2 | Состояние физкультурно-массовой работы | Контроль над выполнением плана спортивно-массовой работы. Уровень и качество проведения мероприятий | Тематический. Персональный. Текущий | Просмотр отчетной документации по проведенным соревнованиям | Методист | Совещание при директоре (информация). |
| 3 | Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период | Отслеживание занятости обучающихся в летний период | Тематический. Предварительный | Просмотр листов занятости обучающихся в летний период | Методист | Совещание при директоре (информация). |